

(Inventorizacijos aprašo-sutikrinimo žiniaraščio forma)

Titulinis lapas

\_\_\_\_\_  
(įmonė, organizacija)

**INVENTORIZACIJOS  
APRAŠAS Nr. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(turto pavadinimas)

**Nr. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(turto buvimo vieta)

Komisijos sudėtis :  
pirmininkas:

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė)

nariai:

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė)

Komisijos sudarymo pagrindas

\_\_\_\_\_  
(įsakymo data, Nr.)

Inventorizacija atlikta pagal

apskaitos duomenis.

\_\_\_\_\_  
(data)

Atsakingas asmuo

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė) (parašas)

**PATVIRTINIMAS**

Iki inventurizacijos pradžios visi vertybių užpajamavimo ir nurašymo dokumentai pateikti buhalterijai, visos materialinės vertybės perduotos mano (mūsų) materialinės atsakomybėn, užpajamuotos, o išduotosios - nurašytos.

Paskutiniojo perduoto į buhalteriją pajamų dokumento Nr. \_\_\_\_\_

Paskutiniojo perduoto į buhalteriją išlaidų dokumento Nr. \_\_\_\_\_

Atsakingas asmuo

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Inventurizacija pradėta

\_\_\_\_\_  
(metai, mėnuo, diena, valanda, minutės)

Inventurizacija baigta

\_\_\_\_\_  
(metai, mėnuo, diena, valanda, minutės)

Šį inventurizacijos aprašą sudaro

\_\_\_\_\_  
(lapų kiekis skaičiais ir žodžiu, įskaitant titulinį ir baigiamąjį lapus)

Visą šiame inventORIZACIJOS apraše išvardytą turtą komisija, man dalyvaujant, patikrino natūra ir įrašė į aprašą, todėl inventORIZACIJOS komisijai pretenzijų neturiu.  
Už išvardyto turto išsaugojimą atsakau.

Atsakingas asmuo

\_\_\_\_\_

(pareigos, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(parašas, data)

Buhalterinės apskaitos  
duomenimis:

- a) paskutiniojo įrašo Nr. \_\_\_\_\_
- b) bendra suma natūriniu įšraiška \_\_\_\_\_
- c) bendra suma vertiniu įšraiška \_\_\_\_\_

Faktiškai:

(skaičiais ir žodžiu)

- a) paskutiniojo įrašo Nr. \_\_\_\_\_
- b) bendra suma natūriniu įšraiška \_\_\_\_\_
- c) bendra suma vertiniu įšraiška \_\_\_\_\_

(skaičiais ir žodžiu)

Komisijos pirmininkas

\_\_\_\_\_

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

nariai:

\_\_\_\_\_

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

InventORIZACIJOS aprašą Nr. \_\_\_\_\_

su buhalterinės apskaitos  
duomenimis sutikrino

\_\_\_\_\_

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Sutikrinimo data

\_\_\_\_\_

Priedai

\_\_\_\_\_

(skaičiavimo lapai,

-

\_\_\_\_\_

(atsakingų asmenų paaiškinimai, kiti dokumentai)